

1. Pakalpojuma noteikumos lietotie termini un to skaidrojumi:

- 1.1. **Banka** - AS "Citadele banka".
- 1.2. **Brīdinājums** – Bankā iesniegtajā Rīkojumā Klienta norādīta vēlme veikt pārskaitījumu notekot Centrādi noteiktajam iepriekšējās brīdināšanas termiņam.
- 1.3. **Centrādis** – spēkā esošais Bankas produktu un pakalpojumu centrādis.
- 1.4. **Iesniegums** - Klienta aizpildīts un parakstīts Bankas noteikta parauga iesniegums par Pakalpojuma saņemšanu.
- 1.5. **Krājkonts+** – konts, kas tiek atvērts Bankā saskaņā ar šo Pakalpojuma līgumu un kurā Klients var noguldīt savus naudas līdzekļus, bez ierobežojumiem to papildināt, kā arī izņemt/pārskaitīt no tā naudas līdzekļus šajos Pakalpojuma noteikumos noteiktajā kārtībā.
- 1.6. **Pakalpojums** – Krājkonta+ atvēršana un apkalpošana, tajā skaitā Klienta Rīkojumu izpilde.
- 1.7. **Pakalpojuma līgums** – Bankas un Klienta vienošanās par Krājkonta+ atvēršanu un apkalpošanu, kura neatņemamas sastāvdaļas ir iesniegums un Pakalpojuma noteikumi.
- 1.8. **Pakalpojuma noteikumi** – šie Krājkonta+ atvēršanas un apkalpošanas noteikumi.
- 1.9. **Puses** – Banka un Klients, abi kopā.
- 1.10. **Rīkojums** – Klienta vārdā Bankai dots uzdevums maksājuma veikšanai šī Pakalpojuma līguma ietvaros. Atbilstoši Klienta izvēlei – klients Rīkojumu iesniedz ar Brīdinājumu vai bez Brīdinājuma.
- 1.11. **VDN** – Bankas Vispārējie darījumu noteikumi.

2. Pakalpojuma līguma noslēgšana.

- 2.1. Šis Pakalpojuma līgums tiek uzskatīts par noslēgtu brīdī, kad Banka pieņem Klienta iesniegumu par Pakalpojuma saņemšanu. Banka pieņem iesniegumu, ja tas ir noformēts atbilstoši Bankas prasībām.
- 2.2. Bankai ir tiesības nepieņemt iesniegumu, nepaskaidrojot atteikuma iemeslus.
- 2.3. Pēc šī Pakalpojuma līguma noslēgšanas Banka atver Klientam Krājkontu+ – monovalūtas kontu.
- 2.4. Pušu tiesiskās attiecības, kas nav reglamentētas šajos Pakalpojuma noteikumos, regulē VDN.

3. Pakalpojuma sniegšana.

- 3.1. Rīkojumu iesniegšana un izpilde.
 - 3.1.1. Klients noformē Rīkojumu saskaņā ar VDN noteiktajām prasībām un iesniedz to Bankā personīgi vai, izmantojot attiecīgus kontu attālinātās vadības pakalpojumus.
 - 3.1.2. Ja Klients vēlas no Krājkonta+ veikt pārskaitījumu, piemērojot Centrādi noteiktās komisijas maksas par pārskaitījumu ar iepriekšējās brīdināšanas termiņu, tad Klientam par to jābrīdina Banka iepriekš, noformējot Rīkojumu ar Brīdinājumu. Par brīdināšanu ir uzskatāma Rīkojuma ar Brīdinājumu iesniegšana Bankai ne vēlāk par Centrādi noteikto brīdināšanas termiņu (dienu skaitu) pirms vēlamā pārskaitījuma pabeigšanas datuma, Rīkojuma iesniegšanas datumu neieskaitot.
 - 3.1.3. Banka pieņem Rīkojumu izpildei, ja tas noformēts atbilstoši Bankas prasībām, ir veiktas visas VDN paredzētās darbības un pārbaudes, tajā skaitā, Klients ir identificēts atbilstoši Bankas noteiktajām prasībām un Rīkojums ir noformēts saskaņā ar VDN noteiktajām prasībām.
 - 3.1.4. Saņemot Klienta Rīkojumu ar Brīdinājumu par pārskaitījumu no Krājkonta+, Banka turpina aprēķināt Centrādi noteiktos procentus par Krājkonta+ atlikumu, tajā skaitā par Rīkojumā norādīto debetējamo naudas summu

līdz dienai, kurā notek Centrādi noteiktais iepriekšējās brīdināšanas termiņš.

- 3.1.5. Ja ir izpildīts Pakalpojuma noteikumu 3.1.2. un 3.1.3. punktos noteiktās prasības, tad Rīkojumā norādītās no Krājkonta+ debetētās naudas summas izmaksa notiek ar pārskaitījumu uz Klienta kontu Bankā un nauda kontā pieejama nākamajā dienā pēc Centrādi noteiktā iepriekšējā brīdinājuma termiņa notecējuma.
- 3.1.6. Ja Klients iesniedz Rīkojumu bez Brīdinājuma, t.i., nav brīdinājis Banku par naudas izņemšanu no Krājkonta+ šo Pakalpojuma noteikumu 3.1.2.punktā noteiktajā termiņā, tad Klients ir tiesīgs nekavējoties veikt pārskaitījumu vai izņemt skaidru naudu no Krājkonta+, samaksājot Bankai komisijas maksu par skaidrās naudas izmaksu vai pārskaitīšanu no Krājkonta+ bez iepriekšējā brīdinājuma saskaņā ar Centrādi, kas ir spēkā skaidras naudas izmaksas vai pārskaitījuma veikšanas brīdī.
- 3.1.7. Banka ir tiesīga atteikties izpildīt jebkuru Klienta Rīkojumu, ja Klients pārkāpj/nepilda/ nepienācīgi pilda savus šajos Pakalpojuma noteikumos un/vai VDN noteiktos pienākumus.
- 3.2. Naudas līdzekļu ieskaitīšana/iemaksa Krājkontā+.
 - 3.2.1. Banka ieskaita Krājkontā+ naudas līdzekļu pārskaitījumus vai skaidras naudas iemaksas VDN noteiktajā kārtībā.

4. Norēķini.

- 4.1. Par Krājkonta+ atlikumu Banka aprēķina procentus saskaņā ar Centrādi un ieskaita tos Klienta norādītajā kontā katra kalendāra mēneša beigās.
- 4.2. Banka ir tiesīga vienpusēji kārtā grozīt Centrādi noteiktās procentu likmes par naudas līdzekļu atlikumu Krājkontā+ atbilstoši attiecīgās valūtas cenai naudas jeb finanšu tirgū, par to individuāli neinformējot Klientu, bet ievērojot nosacījumu, ka informācija par paredzētajiem grozījumiem saprātīgā termiņā pirms to spēkā stāšanās ir pieejama Bankas klientu apkalpošanas telpās un Bankas interneta mājas lapā: www.citadele.lv.
- 4.3. Klients piekrit un apņemas patstāvīgi sekot informācijai par procentu likmes apmēru, ko Banka saskaņā ar Centrādi maksā par Krājkonta+ atlikumu.

5. Pušu atbildība.

- 5.1. Puses atbild par šajā Pakalpojuma līgumā paredzēto saistību izpildi.

6. Īpašie nosacījumi, ja iesniegums par Pakalpojuma saņemšanu tiek iesniegts Bankai, izmantojot attiecīgu Kontu attālinātās vadības pakalpojumu.

- 6.1. Ja iesniegums tika iesniegts, izmantojot kontu attālinātās vadības pakalpojumu, kas paredz šādu iesniegumu iesniegšanas veidu Bankai:
 - 6.1.1. Klients ar savu parakstu iesniegumā apliecina, ka Banka viņam ir sniegusi un viņš ir iepazinies ar Latvijas Republikas tiesību aktos paredzēto informāciju, kura saistīta ar distances līgumiem, t.i., līgumiem, kuri tiek noslēgti, izmantojot kontu attālinātās vadības pakalpojumus, tajā skaitā, informāciju par Banku kā pakalpojuma sniedzēju, Pakalpojuma izpildes kārtību, kā arī informāciju par Klienta nodokļu maksājumiem, kurus veiks Banka kā pakalpojuma sniedzējs (ja Bankai šie maksājumi jāveic saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem).
 - 6.1.2. Klientam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Pakalpojuma līguma 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā no Pakalpojuma līguma noslēgšanas dienas. Lai izmantotu šajā

punktā minētās atteikuma tiesības, Klientam ir jāatsūta Bankai paziņojums, izmantojot attiecīgo Kontu attālinātās vadības pakalpojumu, vai, iesniedzot paziņojumu Bankā jebkurā Bankas filiālē vai klientu apkalpošanas centrā.

- 6.1.3. Ja Klients šo Pakalpojuma noteikumu 6.1.2. punktā noteiktajā kārtībā ir iesniedzis paziņojumu par vienusēju atkāpšanos no Pakalpojuma līguma, Banka izmaksā Krājkonta+ esošos naudas līdzekļus saskaņā ar šiem Pakalpojuma noteikumiem, bet neizmaksā Klientam procentus par Krājkonta+ esošo naudas līdzekļu atlikumu.

7. Pakalpojuma līguma darbības termiņš un izbeigšana.

- 7.1. Pakalpojuma līgums tiek noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 7.2. Klientam ir tiesības pieprasīt Krājkonta+ slēgšanu un Pakalpojuma līguma izbeigšanu, iesniedzot attiecīgu iesniegumu. Banka slēdz Krājkontu+ 40 (četrdesmit) Bankas darba dienu laikā no Klienta iesnieguma saņemšanas dienas, to ieskaitot.
- 7.3. Bankai ir tiesības slēgt Krājkontu+ vienusējā kārtā un izbeigt Pakalpojuma līgumu:
- 7.3.1. brīdinot par to Klientu 10 (desmit) Bankas darba dienas iepriekš (izņemot Pakalpojuma noteikumu 7.3.2.punktā minētos gadījumus), nepaskaidrojot iemeslus;
- 7.3.2. bez iepriekšējas Klienta brīdināšanas, paziņojot par to Klientam rakstiski:
- 7.3.2.1. ja Klients nepilda vai nepienācīgi pilda Pakalpojuma līguma noteikumus un/vai VDN;
- 7.3.2.2. ja Klients sniedzis Bankai nepatiesu informāciju vai dokumentus;
- 7.3.2.3. ja Klients ilgāk par 12 (divpadsmit) mēnešiem pēc kārtas nav veicis transakcijas Krājkontā+ un tā atlikums ir vienāds ar 0 (nulli);
- 7.3.2.4. ja Krājkontā+ ir debeta (negatīvs) atlikums;
- 7.3.2.5. ja Bankai ir pamatotas aizdomas, ka Klients vai Krājkontā+ esošie naudas līdzekļi ir saistīti ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu;
- 7.3.2.6. ja Bankas rīcībā ir informācija par ārkārtas apstākļiem, kas ir ārpus Bankas ietekmes robežām, un kas varētu skart Klienta un/vai citu Bankas klientu noguldījumu drošību vai konfidencialitāti, vai radīt zaudējumus;
- 7.3.2.7. ja Bankas tiesības nekavējoties izbeigt Pakalpojuma līgumu izriet no Bankai saistošajiem tiesību aktiem.
- 7.4. Pirms Krājkonta+ slēgšanas Banka noraksta no tā Bankai pienākošos naudas līdzekļus saskaņā ar šo Pakalpojuma līgumu vai citiem ar Banku noslēgtajiem līgumiem, bet atlikušo naudas summu izmaksā Klientam skaidrā naudā vai pārskaita uz Klienta norēķinu kontu Bankā vai uz Klienta norādīto citu kontu, piemērojot Cenrādī noteikto komisijas maksu par pārskaitījumu bez iepriekšēja brīdinājuma.

8. Strīdu izskatīšana.

- 8.1. Jebkura nesaskaņa, prasība vai strīds starp Klientu un Banku, kas izriet no Pakalpojuma līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošo likumdošanu Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības.

9. Citi noteikumi.

- 9.1. Klients pilnvaro Banku ieturēt (norakstīt) naudas līdzekļus no Krājkonta+ noguldījuma un/vai Krājkonta+ procentiem

bez attiecīga Klienta Rikojuma šādos gadījumos:

- 9.1.1. ja naudas summu ieskaitīšana/iemaksa Krājkontā+ tika veikta bez tiesiska pamata, t.i., maldības vai tehniskas kļūdas rezultātā;
- 9.1.2. veicot Bankas prasījumu pret Klientu dzēšanu;
- 9.1.3. Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 9.2. Ja iesniegumā norādīto skaitļu (lielumu) vārdiskā izteiksme atšķiras no ciparu izteiksmes, tad par pamatu tiek ņemta vārdiskā izteiksme.
- 9.3. Bankai ir tiesības vienusējā kārtā veikt grozījumus Cenrādī, VDN un Pakalpojuma noteikumos.
- 9.3.1. Grozījumus, kuri ir Klientam mazāk labvēlīgi salīdzinājumā ar iepriekš spēkā esošajiem noteikumiem, Banka ir tiesīga veikt vienīgi gadījumā, ja tam ir pamatots iemesls. Par šādiem grozījumiem Banka pirms to spēkā stāšanās savlaicīgi informē Klientu, izmantojot tos saziņas kanālus un informācijas sniegšanas veidus, par kādiem Banka un Klients ir vienojušies (piemēram, SMS vai internetbankas paziņojumi, rakstiskā veidā u.c.). Informāciju par jebkuriem paredzētajiem Pakalpojuma noteikumu, VDN vai Cenrāža grozījumiem saprātīgā termiņā pirms to spēkā stāšanās Klients var saņemt Bankas klientu apkalpošanas centros, Bankas interneta mājas lapā, kā arī piezvanot Bankas informācijas dienestam. Ja Klients nepiekrīt Bankas veiktajiem grozījumiem, tad Klientam ir tiesības atkāpties no Pakalpojuma līguma, ievērojot šajā Pakalpojuma līgumā noteikto kārtību un veicot visus no Pakalpojuma līguma izrietošos norēķinus ar Banku.
- 9.3.2. Banka ir tiesīga vienusējā kārtā veikt grozījumus Cenrādī, VDN un/vai Pakalpojuma noteikumos, par to iepriekš neinformējot Klientu, ja grozījumi veikti nolūkā novērst kaitējumu Bankas klientu kopuma interesēm un valsts finanšu sistēmas stabilitātei, tai skaitā, bet ne tikai – nolūkā ierobežot pārmērīgu noguldījumu vai citu piesaistīto līdzekļu aizplūdi no Bankas. Par šādu grozījumu veikšanu Banka nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, informē Klientu, izmantojot šo Pakalpojuma noteikumu 9.3.1. punktā noteiktos saziņas veidus. Par Klienta tiesībām atkāpties no Pakalpojuma līguma informācija tiek sniegta paziņojumā par attiecīgo grozījumu veikšanu.
- 9.4. Banka nodrošina fizisku personu datu apstrādi saskaņā ar Bankas Privātuma aizsardzības noteikumiem, kas pieejami Bankas mājas lapā internetā..
- 9.5. Visi Bankas paziņojumi un cita informācija Klientam tiek nosūtīti uz Klienta Bankai norādīto vai vēlāk rakstiski paziņoto Klienta adresi un/vai, izmantojot citus Klienta norādītos saziņas līdzekļus (e-pasta adrese, tālrunis utt.).
- 9.6. Sazināšanās starp Banku un Klientu notiek latviešu valodā vai citā valodā (krievu vai angļu valodā) pēc Bankas un Klienta vienošanās.
- 9.7. Bankas uzraudzības institūcija ir Finanšu un kapitāla tirgus komisija, kas izsniegusi licenci Bankas darbībai. Finanšu un kapitāla tirgus komisijas adrese: Kungu ielā 1, Rīgā, LV-1050.
- 9.8. Uzraudzību pār patērētāju tiesību ievērošanu attiecībā uz Pakalpojuma izmantotājiem, kuri uzskatāmi par patērētājiem Patērētāju tiesību aizsardzības likuma izpratnē, veic Patērētāju tiesību aizsardzības centrs, atrašanās vieta: Brīvības iela 55, Rīga, LV-1010, e-pasts: ptac@ptac.gov.lv.